DIAMANT HOTEL & APARTHOTEL

Informe de Sostenibilidad 2025

Hotel Diamant S.L. · Carrer Los Romeros, 10, 07590 Cala Lliteres, Illes Balears

TABLA DE CONTENIDOS

1 Introducción 2

2 Medio Ambiente 3

2.1 Energía 3

2.2 Agua 6

2.3 Residuos sólidos 7

2.4 Sustancias peligrosas 8

3 Responsabilidad Social (Personas) 10

3.1 Personal y Derechos Humanos 10

3.2 Huéspedes 11

3.3 Comunidad local 12

4 Objetivos 2023–2028 **14**

1 INTRODUCCIÓN

El presente informe detalla las acciones y avances realizados en materia de sostenibilidad durante el año 2025 en el Diamant Hotel & Aparthotel, gestionado por Hotel Diamant S.L. en Cala Ratjada (Capdepera, Mallorca), así como el estado de los objetivos establecidos para los próximos ejercicios.

Durante el año en cuestión se han consolidado las herramientas de gestión implantadas en periodos anteriores. Destacan la superación de la primera auditoría de seguimiento de la certificación GSTC (26 de septiembre de 2025; certificado GSTC HAUC240108, emitido por UCSL y vigente hasta el 18 de diciembre de 2027), en la que quedó cerrada la única no conformidad menor detectada, relativa a las compras ambientalmente preferibles (criterio D1.1); la actualización del Plan de Circularidad conforme a la Ley 3/2022 de medidas urgentes para la sostenibilidad y la circularidad del turismo de las Illes Balears; y el cálculo de la huella de carbono de 2025 (alcances 1 y 2) con la calculadora de huella de carbono del Govern de les Illes Balears, basada en la norma UNE-EN ISO 14064-1.

Asimismo, se han incorporado mejoras relevantes: la producción fotovoltaica para autoconsumo, que en 2025 cubrió el 3,8 % del consumo eléctrico total (frente al 0,2 % de 2024); la cuantificación por fracción de todos los residuos municipales, incluido por primera vez el vidrio; la formación de 30 trabajadores en el Plan de Prevención de Pérdidas y Desperdicio Alimentario (PPDA); y la ampliación de la evaluación de sostenibilidad a todos los proveedores y acreedores, incluidos los prestadores de servicios.

A continuación se presenta información detallada sobre cada aspecto de nuestro sistema de sostenibilidad, incluyendo las acciones realizadas y la evaluación de los resultados obtenidos, todos ellos trazables a los registros internos del establecimiento. Los resultados se presentan con transparencia, también en aquellos indicadores que no han evolucionado según lo previsto. Los animamos a revisar este informe; estaremos encantados de atender cualquier pregunta y de recibir cualquier sugerencia que deseen compartir.

2 MEDIO AMBIENTE

2.1 ENERGÍA

En materia energética se han llevado a cabo las siguientes medidas para conseguir una gestión eficiente de la energía:

- Producción fotovoltaica para autoconsumo con 104,64 kW de potencia instalada, que en 2025 generó 35.452 kWh.

- Transición progresiva del sistema de climatización a aerotermia y planificación de la sustitución de la caldera de gasóleo, en cumplimiento del Decreto Ley 3/2022 (plazo de eliminación de las instalaciones térmicas de gasóleo: 1 de mayo de 2027).
- Política de temperatura de 27 °C en las zonas comunes climatizadas, comunicada a los huéspedes en el check-in.
- Instalación en curso de sensores en las puertas que desconectan el aire acondicionado cuando permanecen abiertas.
- Formación e información al personal en buenas prácticas de ahorro energético a través del Manual de Bienvenida y de la formación interna en sostenibilidad.
- Información a los huéspedes sobre las medidas de ahorro energético en el check-in, en la cartelería de las habitaciones, mediante código QR y en la web del hotel.
- Estudio para la instalación de un punto de recarga para vehículos eléctricos (presupuesto técnico disponible).
- Registro de consumos por tipo de energía y cálculo anual de la huella de carbono (alcances 1 y 2) según la metodología UNE-EN ISO 14064-1.

La evolución de los principales indicadores eléctricos (datos procedentes del registro de consumos y de la facturación eléctrica del establecimiento) se muestra en la siguiente tabla:

Indicador	2023	2024	2025	Comparativa 2024→2025
Pernoctaciones	92.426	98.012	93.736	− 4.276
kWh de red / pernoctación	9,92	9,41	9,52	+ 0,11
Autoconsumo fotovoltaico (kWh)	0	1.775	35.452	+ 33.677
Autoconsumo s/ consumo total (%)	0 %	0,2 %	3,8 %	+ 3,6 p.p.
Potencia FV instalada (kW)	0	104,64	104,64	—

En 2025 el consumo eléctrico de red fue de 892.455 kWh (123.191 €, sin IVA) y el consumo total, incluido el autoconsumo fotovoltaico, de 927.907 kWh. El consumo de red por pernoctación se mantuvo prácticamente estable (+1,2 %) respecto a 2024, mientras que la producción fotovoltaica se multiplicó por veinte. El consumo eléctrico total por pernoctación (9,90 kWh) aumentó respecto a 2024, por lo que la eficiencia energética continúa siendo una línea prioritaria del Plan de Circularidad.

Nota metodológica: los ratios de 2023 y 2024 proceden del Informe de Sostenibilidad 2024. El porcentaje de autoconsumo se calcula sobre el consumo eléctrico total (red + autoconsumo).

En cuanto al consumo de combustibles fósiles en instalaciones fijas, los datos registrados son los siguientes:

Combustible	2024	2025	Observaciones
Gasóleo C – caldera (L)	7.003	12.004	Caldera en sustitución (plazo: 1/05/2027)
Gas propano – GLP (L)	8.642	13.364	Depósito de GLP
Gas butano (kg)	—	231	Uso residual

El consumo de gasóleo C y de propano aumentó en 2025 respecto a 2024 (+71 % y +55 %, respectivamente), a pesar de la reducción de las pernoctaciones. Este resultado refuerza la prioridad de completar la transición a la aerotermia y la sustitución de la caldera de gasóleo dentro del plazo normativo. Los datos de 2024 proceden del Informe de Sostenibilidad 2024 y los de 2025, de los albaranes y facturas registrados en el fichero de consumos.

El resultado de la huella de carbono del establecimiento en 2025, calculada con la calculadora de huella de carbono del Govern de les Illes Balears (metodología UNE-EN ISO 14064-1), es el siguiente:

Alcance	tn CO_2eq 2025
Categoría 1 — Combustión fija (propano, gasóleo C y butano)	56,13
Categoría 1 — Emisiones fugitivas (recarga de gases refrigerantes)	48,50
Total Categoría 1	104,63
Categoría 2 — Electricidad de red	310,57
Huella total (Categorías 1+2)	415,21
Huella relativa (kg CO_2eq / pernoctación)	4,43

La huella de carbono de 2025 asciende a 415,21 toneladas de CO_2 equivalente, es decir, 4,43 kg CO_2eq por pernoctación (93.736 pernoctaciones). La electricidad de red supone el 74,8 % de las emisiones y las recargas de gases refrigerantes el 11,7 %; más de la mitad de estas últimas corresponden al gas R-404A, de elevado potencial de calentamiento, lo que lo identifica como una línea de mejora prioritaria. Respecto al año base 2023 (7,10 kg CO_2eq/pernoctación), la huella relativa se ha reducido un 37,6 %, por lo que se mantiene el cumplimiento del objetivo del Plan de

Circularidad (−5 % a 2028), si bien aumentó un 2,5 % respecto a 2024 (4,32 kg CO_2eq/pernoctación).

Nota metodológica: la calculadora disponible solo admite años hasta 2024, por lo que las emisiones de 2025 se han calculado con los factores de 2024 (mix eléctrico balear: 0,348 kg CO_2/kWh; la electricidad contratada no dispone de garantía de origen renovable). El autoconsumo fotovoltaico computa con emisiones nulas. No se han utilizado mecanismos de compensación.

2.2 AGUA

Se detallan a continuación las medidas llevadas a cabo para favorecer la gestión eficiente de este recurso, especialmente relevante en una zona clasificada con un riesgo hídrico global extremadamente alto según el Aqueduct Water Risk Atlas:

- Suministro exclusivo desde la red municipal gestionada por Aguas Capdepera y control analítico del agua de consumo conforme al Real Decreto 3/2023.
- Riego eficiente por goteo en las zonas ajardinadas.
- Control y monitorización de las redes de agua para detectar fugas, con registro periódico de lecturas de contadores (de diario a quincenal) y seguimiento mensual de facturas.
- Participación en un programa de telelectura (chips) para controlar el consumo de agua.
- Dispositivos de ahorro de agua: aireadores en grifos y doble pulsador en inodoros, en cumplimiento del Decreto Ley 3/2022.
- Información a los huéspedes sobre el uso responsable del agua: cambio de ropa de cama cada tres días o bajo petición, limpieza de la habitación bajo demanda, cartelería «Cuidemos el planeta» y código QR.
- Formación e información al personal en buenas prácticas de consumo de agua.
- Proyecto de sensorización de la red para la detección temprana de fugas y la optimización del consumo (previsto).

Los datos de consumo de agua y su comparativa interanual se muestran en la siguiente tabla:

Indicador	2023	2024	2025
Consumo total (m³)	29.523	31.117	35.297
Pernoctaciones	92.426	98.012	93.736
Litros por pernoctación	319	317	377
Autoabastecimiento de agua (m³)	0	0	0

El consumo de agua aumentó en 2025 hasta 35.297 m³ (+13,4 % respecto a 2024; coste de 50.494 €, sin IVA), con un consumo relativo de 377 litros por pernoctación (+18,6 %). Frente al año base

2023, el indicador acumula un aumento del 17,9 %, por lo que el objetivo de reducción del 5 % a 2028 no se cumple en este ejercicio. El análisis de las causas de este incremento y el refuerzo de las medidas de ahorro constituyen una prioridad para 2026 (véase el apartado 4).

Nota: el establecimiento no dispone de fuentes propias de agua (pozo, aljibe de pluviales o aprovechamiento de aguas grises), por lo que el autoabastecimiento es nulo.

2.3 RESIDUOS SÓLIDOS

Se detallan las acciones realizadas con el fin de reducir la producción de residuos y asegurar que todos ellos se reutilicen o reciclen de forma adecuada:

- Medición sistemática de los residuos por fracción (orgánica, rechazo, envases, papel y cartón, y vidrio) mediante el sistema de identificación de contenedores (chips) del Ayuntamiento de Capdepera, con registros mensuales.
- Eliminación de los amenities de baño de un solo uso y sustitución por dispensadores rellenables; amenities disponibles solo bajo petición en recepción.
- Papeleras de separación selectiva en habitaciones y zonas comunes, con infografía en todas ellas, y punto de reciclaje para clientes.
- Compra a granel y formatos grandes en el buffet de desayuno (mermeladas, miel y cremas de cacao) y bebidas en envases de vidrio y metal.
- Prevención del desperdicio alimentario: control del tamaño, la cantidad y el horario de reposición de las bandejas del buffet según el número de clientes, e información a los huéspedes sobre el consumo responsable en el buffet.
- Formación de 30 trabajadores en el Plan de Prevención de Pérdidas y Desperdicio Alimentario (PPDA) y formación del personal en la correcta separación de residuos.
- Gestión del aceite de cocina usado y de los envases contaminados mediante gestores autorizados.
- Reutilización de mobiliario y enseres: donaciones internas al personal y a la Fundació Deixalles, y entrega de voluminosos a gestor autorizado.

La generación de residuos por fracción registrada en 2024 y 2025 es la siguiente:

Fracción	2024 (kg)	2025 (kg)	Observaciones
Papel y cartón	3.952	7.241	—
Vidrio	Sin datos	2.989	Cambio del registro municipal en 2024
Envases	5.357	8.077	—
Rechazo	17.559	14.465	− 17,6 %
Orgánico	50.597	31.379	− 38,0 %
Total comparable (sin vidrio)	77.465	61.162	− 21,0 %
kg / pernoctación (sin vidrio)	0,79	0,65	− 17,4 %
Aceite de cocina usado	608,70	764,03	Gestor autorizado
Voluminosos	1.180	1.900	2024: además, donaciones internas
Residuos peligrosos	—	145	Pequeño productor (CAIB)

En 2025 se generaron 64.296 kg de residuos municipales (incluidos vidrio y peligrosos), de los que el 77,5 % se recogió de forma separada. La generación por pernoctación, sin contar el vidrio para mantener la comparabilidad, se redujo un 17,4 % respecto a 2024, lo que supera ya el objetivo de reducción del 10 % a 2028. La fracción orgánica —indicador del desperdicio alimentario— descendió de 0,52 a 0,33 kg por pernoctación (−35,1 %). El aumento de papel, cartón y envases, junto con el descenso del rechazo, es coherente con una mejor separación en origen. No se realizaron obras que generaran residuos de construcción y demolición durante el ejercicio.

2.4 SUSTANCIAS PELIGROSAS

Las siguientes acciones permiten gestionar las sustancias peligrosas según cumplimiento legal y definir objetivos de mejora:

- Plan de Sustitución y Gestión de Sustancias Nocivas, que abarca los productos de limpieza y desinfección, jardinería y mantenimiento técnico, con revisión anual del inventario para identificar oportunidades de sustitución.

- Registro de todas las compras de productos químicos en el sistema de gestión (HOTEC), identificando los productos con certificación ambiental, e incorporación progresiva de productos con etiqueta ecológica (EU Ecolabel, Nordic Swan) y de suavizante ecológico.
- Sistemas de dosificación automática para la manipulación de productos químicos, evitando excesos y contactos directos.
- Fichas de datos de seguridad disponibles; almacenamiento en zonas designadas, protegidas de la luz solar y de fuentes de calor, con extintores y señalización; uso obligatorio de EPIs y formación previa del personal que manipula productos químicos.
- Inscripción como pequeño productor de residuos peligrosos en la CAIB (enero de 2023) y gestión de los residuos peligrosos mediante gestor autorizado.
- Control de gases fluorados: en 2025 se registraron 15 recargas de gases refrigerantes (17,5 kg en total) realizadas por empresa frigorista habilitada, cuyas emisiones se incluyen en la huella de carbono.
- Revisión anual de los equipos de protección contra incendios según el RIPCI, incluidos los extintores de CO_2, que se tienen en cuenta en el cálculo de emisiones fugitivas.
- Información a los huéspedes para evitar el uso de productos nocivos para el entorno natural, como determinadas cremas solares y repelentes.

3 RESPONSABILIDAD SOCIAL (PERSONAS)

3.1 PERSONAL Y DERECHOS HUMANOS

Hemos continuado con las acciones que nos permiten cumplir nuestras políticas de personal y derechos humanos:

- Manual de Bienvenida (temporada 2026), firmado por cada trabajador, que recoge el compromiso ambiental y social del hotel, el papel de cada empleado en la sostenibilidad, las normas internas, el derecho a la desconexión digital y los manuales de buenas prácticas de cada departamento.
- Plan de Igualdad y protocolo contra el acoso laboral, enviado a todo el personal.
- Política contra la explotación y el acoso de grupos vulnerables y protocolo de protección de la infancia, con tolerancia cero ante cualquier conducta inapropiada; carteles informativos sobre la explotación sexual en las zonas de personal.
- Política de Empleo Local y Desarrollo Profesional: el 71 % de la plantilla reside en el entorno local, y se promueven la formación y la movilidad interna.
- Plan de acción de salario digno: todas las retribuciones se sitúan por encima del Salario Mínimo Interprofesional y se aplica el Convenio Colectivo de Hostelería de las Illes Balears.
- Formación: el 100 % de la plantilla recibió formación en sostenibilidad y circularidad en 2024 (63 diplomas) y en 2025 se formó a 30 trabajadores en prevención del desperdicio alimentario, además de los cursos de manipulación de alimentos y de buenas prácticas en el puesto de trabajo.
- Encuesta de clima laboral (julio de 2025), cuyas propuestas —mejora de los servicios internos, actividades de cohesión y programas de mentoría— se están incorporando.
- Buzón de sugerencias, también anónimo, e infografía en el comedor de personal con las políticas de sostenibilidad, igualdad y seguridad; reuniones mensuales de jefes de departamento.
- Prevención de riesgos laborales: simulacros de emergencia y evacuación, formación en seguridad y salud, zona de descanso y comedor para el personal y fuentes de agua potable.
- Camas elevables para reducir la carga física del personal de pisos, conforme al calendario del Decreto Ley 3/2022.

3.2 HUÉSPEDES

Queremos asegurar el grado de satisfacción de nuestros huéspedes y darles protagonismo en el uso de los recursos y la generación de residuos. Entre las acciones realizadas destacan:

- Sistema de gestión de la opinión del cliente: registro de comentarios por departamento (Hotelinking), formulario de reclamaciones y cuestionario de satisfacción accesibles por código QR, e invitación a valorar la estancia en HolidayCheck, Tripadvisor y Zoover; las incidencias se analizan en las reuniones de jefes de departamento con acciones correctoras.
- Información de sostenibilidad desde el check-in: 27 °C en zonas comunes, cambio de ropa de cama cada tres días o bajo petición, limpieza bajo demanda y amenities bajo petición; en 2025 se renovó la cartelería de las habitaciones y se añadió información de sostenibilidad en la web del hotel.
- Punto de información electrónico en el vestíbulo y códigos QR con las políticas del hotel y una guía de comportamiento responsable en espacios naturales, culturas vivas y patrimonio cultural, disponible en español, inglés y alemán.
- Accesibilidad: tres habitaciones adaptadas, rampas, elevador para la piscina y certificado de accesibilidad; servicio de alquiler de muletas; opciones sin gluten, alérgenos identificados en el buffet y platos vegetarianos y veganos señalizados.
- Actividades culturales con huéspedes: demostración de artesanía de llata con artesanos locales (abril de 2025), jornadas de ball de bot con exhibición de indumentaria tradicional, menú mallorquín semanal y obsequio de siurells y hierbas mallorquinas a los huéspedes que celebran su cumpleaños.
- Actividades de naturaleza dos veces por semana y excursiones guiadas por la Serra de Llevant, en las que se transmiten normas de respeto: no salir de los caminos, no dejar residuos ni colillas, no molestar a la fauna y no recolectar plantas.
- Difusión en redes sociales de la cultura y la naturaleza locales: 18 publicaciones en 2025 dedicadas a fiestas tradicionales (Sant Antoni, Sant Joan, Festes del Carme, Sant Roc y Sant Bartomeu, Fiesta del Turista), artesanía (llata), patrimonio (Mercat Medieval de Capdepera), gastronomía (Mostra de la Llampuga), naturaleza y senderismo (floración del almendro, flamencos en S'Albufera, GR 226 East Mallorca, Wandel4Daagse) y turismo responsable (FEHM).

3.3 COMUNIDAD LOCAL

En línea con nuestras políticas, mantenemos un firme apoyo a la comunidad local y al producto de proximidad:

- Compra de producto local / Km 0: 52.570,53 € de inversión en producto km0 en 2025 (153 referencias del informe Km0 del ERP), el 6,24 % de las compras totales (2024: 4 %), por encima del mínimo del 4 % que la Ley 3/2022 exige a los hoteles de cuatro estrellas. Entre los proveedores locales destacan Pollentia Fruits, Productes d'Horta Es Caragol, OPMallorcaMar (pescado de Mallorca), Camp Roig (pan con la marca «Indústria Local Sostenible»), Licors Moyà (Herbes de Mallorca IGP) y Oli Caimari.
- Producto fresco local: el 100 % del gasto en producto fresco de 2025 —fruta, verdura, hortaliza, hierbas aromáticas frescas y huevos, 64.654,83 € en total— corresponde a proveedores con domicilio en Mallorca, por encima del mínimo del 25 % que fija la guía del indicador A13.3 del GSTC Hotel Standard v4.1. Con un criterio más estricto, que exige además que la materia prima se produzca en la isla (marca km0 del sistema de compras), el producto fresco km0 supone el 17,6 % del gasto en producto fresco, equivalente al 6,5 % de las compras de alimentación y bebidas. Para aumentar este porcentaje se prevé sustituir en temporada melón, sandía, tomate, pimiento y pepino por su versión km0, que los mismos proveedores ya ofrecen.
- Cesta de la compra que minimiza el uso de envases: el 74,7 % de las referencias registradas se adquiere a granel o en envase retornable/reutilizable (toda la fruta y verdura se compra a granel), lo que supone 146.771,86 € y el 17,4 % de las compras totales de 2025.
- Comercio justo y abastecimiento responsable: en 2025 no se identificó ninguna referencia con certificación de comercio justo (Fairtrade / WFTO) y una sola referencia con certificación Rainforest Alliance, que acredita abastecimiento responsable pero no comercio justo. Está en curso la revisión de las referencias de café, té, azúcar y cacao para incorporar productos certificados.
- Compras certificadas de pescado, papel y madera: todo el pescado registrado en 2025 procede de la lonja de Mallorca, con origen documentado, pero sin sello MSC o ASC, por lo que el porcentaje de pescado certificado es del 0 %; no se registraron compras de papel ni de madera. El hotel se ha fijado alcanzar el 100 % de compras certificadas en estas tres categorías en 2028.
- Gestión de proveedores: 62 proveedores y acreedores activos registrados (49 proveedores y 13 prestadores de servicios), de los cuales 52 son locales (83,9 %) y 11 disponen de certificación de tercera parte en vigor y a nombre del proveedor (por ejemplo, la marca «Indústria Local Sostenible» o certificaciones ecológicas de producto); de las 14

certificaciones declaradas se han descartado dos certificados caducados y uno emitido a nombre de una entidad distinta del proveedor. El registro incluye a la lavandería externa Nepinspla, S.L., uno de los cinco proveedores de la muestra revisada en la auditoría de 2025. En agosto de 2026 se envió el cuestionario de evaluación de sostenibilidad al 100 % de ellos; a fecha de este informe se han recibido 22 respuestas, dos de ellas incompletas, y 17 declaraciones firmadas (27,4 % del registro). Los proveedores ya evaluados y con nivel de riesgo asignado representan el 42,4 % del gasto registrado en 2025. La ampliación a los prestadores de servicios da respuesta a la no conformidad D1.1 de 2025, cerrada por la entidad certificadora. El descenso del porcentaje de proveedores con compromiso circular respecto al 44 % declarado en 2025 no responde a un retroceso del desempeño, sino al cambio de alcance —el registro pasa a incluir de forma sistemática a acreedores y prestadores de servicio— y al endurecimiento del criterio de cómputo, que ahora exige cuestionario devuelto y declaración de veracidad aceptada.

- Protocolo de Compras Responsables actualizado: preferencia por proveedores locales y productos certificados (MSC, FSC/PEFC, ecológicos), exclusión de especies amenazadas y de pescado sin trazabilidad, y obligación de firmar la Declaración Responsable del Proveedor o aportar una política de sostenibilidad propia, con revisión del contrato en caso de incumplimiento.
- Apoyo a entidades y tradiciones locales: donación a la Asociación Hotelera de las Cales de Capdepera, apoyo a la Paella Solidaria y participación en la Mostra de la Llampuga de Cala Ratjada, y colaboración con artesanos de llata, grupos de ball de bot, productores y pescadores locales.
- Educación ambiental: visitas educativas para escolares sobre reciclaje y gestión ambiental, y donación de mobiliario a la Fundació Deixalles.
- Protección del patrimonio: documento de Protección del Patrimonio Cultural que da a conocer el Castell de Capdepera, el poblado talayótico de Es Claper des Gegant, el Parc Natural de la Península de Llevant y la Reserva Marina del Llevant de Mallorca (declarada en 2007), con normas de visita respetuosa.

4 OBJETIVOS 2023–2028

Se describen a continuación los objetivos establecidos en el Plan de Circularidad, alineados con las áreas prioritarias de la Ley 3/2022 (energía, agua, materiales y residuos, y alimentos) y con la gobernanza del sistema de sostenibilidad, junto con su grado de cumplimiento en 2025:

N.º	Objetivo	Resultado 2025 (variación frente al año base)	Estado
1	Reducir la huella de carbono un 5 % a 2028 (año base 2023: 7,10 kg CO_2eq/pernoctación)	4,43 kg CO_2eq/pernoctación (−37,6 %)	Cumple
2	Reducir un 10 % los residuos generados a 2028 (año base 2024: 0,79 kg/pernoctación)	0,65 kg/pernoctación (−17,4 %)	Cumple
3	Reducir un 5 % el consumo de agua a 2028 (año base 2023: 319 L/pernoctación)	377 L/pernoctación (+17,9 %)	No cumple
4	Reducir un 10 % el desperdicio alimentario a 2028 (año base 2024: 0,52 kg de orgánico/pernoctación)	0,33 kg/pernoctación (−35,1 %)	Cumple
5	Obtener y mantener la certificación GSTC	Certificado HAUC240108 vigente hasta el 18/12/2027; 1.ª auditoría de seguimiento superada	Cumple

Para 2026 se establecen como prioridades: identificar y corregir las causas del aumento del consumo de agua (sensorización de la red y sustitución de bañeras por platos de ducha); completar la sustitución de la caldera de gasóleo antes del 1 de mayo de 2027 y avanzar en la aerotermia; estudiar la sustitución progresiva de los equipos con gas R-404A; aumentar la proporción de producto fresco con origen km0 verificado, conforme al Protocolo de Compras Responsables; y completar la evaluación de sostenibilidad de todos los proveedores y acreedores.

El seguimiento de los objetivos, la realización de auditorías internas y consultorías en materia de sostenibilidad, el mantenimiento de los registros ambientales y la elaboración del informe de sostenibilidad y de la huella de carbono son responsabilidad de Catalina Bibiloni, consultora externa de NexBiolinea, en coordinación con la dirección del hotel y con Miriam Hermosa, responsable de sostenibilidad. Desde la parte administrativa se completan de forma regular los

registros de residuos, recursos hídricos, energía y combustibles, disponibles en todo momento para la consultoría de sostenibilidad.

Este informe ha sido presentado y compartido con los siguientes responsables de departamento:

Nombre	Cargo
Juana María Sirer Carrió	Dirección General / RRHH
Marcos Pascual Peraita	Subdirección
Miriam Hermosa Martínez	Responsable de Sostenibilidad
Steven Servaes	Recepción y Calidad
Rafael Díaz Pérez	Bar y Comedor
Alberto Pedreño Ruiz	Cocina
María Viejo Becerra	Pisos (Gobernanta General)
Pedro Castillo	Servicio Técnico
Bárbara Perelló Dalmau	Compras

Cala Ratjada, septiembre de 2026.

DIAMANT HOTEL & APARTHOTEL

Sustainability Report 2025

Hotel Diamant S.L. · Carrer Los Romeros, 10, 07590 Cala Lliteres, Illes Balears

TABLE OF CONTENTS

1 Introduction 2

2 Environment 2

2.1 Energy 2

2.2 Water 5

2.3 Solid waste 6

2.4 Hazardous substances 7

3 Social Responsibility (People) 9

3.1 Personnel and Human Rights 9

3.2 Guests 9

3.3 Local community 10

4 Objectives 2023–2028 **13**

1 INTRODUCTION

This report details the sustainability actions and progress achieved during 2025 at Diamant Hotel & Aparthotel, operated by Hotel Diamant S.L. in Cala Ratjada (Capdepera, Mallorca), together with the status of the objectives set for the coming years.

During the year, the management tools implemented in previous periods were consolidated. Notable milestones include passing the first surveillance audit of the GSTC certification (26 September 2025; GSTC certificate HAUC240108, issued by UCSL and valid until 18 December 2027), in which the only minor nonconformity raised, concerning environmentally preferable purchasing (criterion D1.1), was closed; the update of the Circularity Plan in accordance with Law 3/2022 on urgent measures for the sustainability and circularity of tourism in the Balearic Islands; and the calculation of the 2025 carbon footprint (Scopes 1 and 2) using the Balearic Government's carbon footprint calculator, based on UNE-EN ISO 14064-1.

Relevant improvements were also introduced: photovoltaic self-consumption, which covered 3.8 % of total electricity consumption in 2025 (compared with 0.2 % in 2024); the quantification by fraction of all municipal waste, including glass for the first time; the training of 30 employees in the Food Loss and Waste Prevention Plan (PPDA); and the extension of the sustainability assessment to all suppliers and creditors, including service providers.

Detailed information on each aspect of our sustainability system is presented below, including the actions taken and the evaluation of the results obtained, all of them traceable to the establishment's internal records. Results are reported transparently, including those indicators that have not evolved as planned. We encourage you to review this report and welcome any questions or suggestions you may wish to share.

2 ENVIRONMENT

2.1 ENERGY

The following measures were implemented to achieve efficient energy management:

- Photovoltaic self-consumption with 104.64 kW of installed capacity, which generated 35,452 kWh in 2025.
- Progressive transition of the air-conditioning system to aerothermal heat pumps and planning of the replacement of the diesel boiler, in compliance with Decree-Law 3/2022 (deadline to phase out diesel thermal installations: 1 May 2027).
- 27 °C set-point policy in air-conditioned common areas, communicated to guests at check-in.

- Ongoing installation of door sensors that switch off the air conditioning when doors are left open.
- Staff training and information on good energy-saving practices through the Welcome Manual and internal sustainability training.
- Information to guests on energy-saving measures at check-in, on room signage, via QR code and on the hotel website.
- Feasibility study for an electric vehicle charging point (technical budget available).
- Recording of consumption by energy type and annual calculation of the carbon footprint (Scopes 1 and 2) following the UNE-EN ISO 14064-1 methodology.

The evolution of the main electricity indicators (data from the establishment's consumption register and electricity invoicing) is shown below:

Indicator	2023	2024	2025	Change 2024→2025
Overnight stays	92,426	98,012	93,736	− 4,276
Grid kWh / stay	9.92	9.41	9.52	+ 0.11
PV self-consumption (kWh)	0	1,775	35,452	+ 33,677
Self-consumption / total consumption (%)	0 %	0.2 %	3.8 %	+ 3.6 pp
Installed PV capacity (kW)	0	104.64	104.64	—

In 2025, grid electricity consumption amounted to 892,455 kWh (€123,191 excluding VAT) and total consumption, including photovoltaic self-consumption, to 927,907 kWh. Grid consumption per overnight stay remained practically stable (+1.2 %) compared with 2024, while photovoltaic generation increased twentyfold. Total electricity consumption per stay (9.90 kWh) rose compared with 2024, so energy efficiency remains a priority line of the Circularity Plan.

Methodological note: the 2023 and 2024 ratios are taken from the 2024 Sustainability Report. The self-consumption percentage is calculated on total electricity consumption (grid + self-consumption).

Fossil fuel consumption in fixed installations recorded during the period is as follows:

Fuel	2024	2025	Remarks
Diesel C – boiler (L)	7,003	12,004	Boiler being replaced (deadline: 1 May 2027)
Propane – LPG (L)	8,642	13,364	LPG tank
Butane (kg)	—	231	Residual use

Consumption of diesel C and propane rose in 2025 compared with 2024 (+71 % and +55 %, respectively), despite the decrease in overnight stays. This result reinforces the priority of completing the transition to aerothermal heat pumps and replacing the diesel boiler within the regulatory deadline. 2024 data are taken from the 2024 Sustainability Report and 2025 data from the delivery notes and invoices recorded in the consumption register.

The establishment's 2025 carbon footprint, calculated with the Balearic Government's carbon footprint calculator (UNE-EN ISO 14064-1 methodology), is as follows:

Scope	tn CO_2eq 2025
Scope 1 — Stationary combustion (propane, diesel C and butane)	56.13
Scope 1 — Fugitive emissions (refrigerant gas top-ups)	48.50
Total Scope 1	104.63
Scope 2 — Grid electricity	310.57
Total footprint (Scopes 1+2)	415.21
Relative footprint (kg CO_2eq / stay)	4.43

The 2025 carbon footprint amounts to 415.21 tonnes of CO_2 equivalent, i.e. 4.43 kg CO_2eq per overnight stay (93,736 stays). Grid electricity accounts for 74.8 % of emissions and refrigerant top-ups for 11.7 %; more than half of the latter correspond to R-404A, a gas with a high global warming potential, which makes it a priority improvement area. Compared with the 2023 base year (7.10 kg CO_2eq/stay), the relative footprint has fallen by 37.6 %, so the Circularity Plan objective (−5 % by 2028) continues to be met, although it rose by 2.5 % compared with 2024 (4.32 kg CO_2eq/stay).

Methodological note: the available calculator only accepts years up to 2024, so 2025 emissions were calculated using 2024 factors (Balearic electricity mix: 0.348 kg CO_2/kWh; the contracted electricity has no renewable guarantee of origin). Photovoltaic self-consumption is counted with zero emissions. No offsetting mechanisms were used.

2.2 WATER

The measures taken to promote the efficient management of this resource, which is particularly relevant in an area rated as having an extremely high overall water risk according to the Aqueduct Water Risk Atlas, are detailed below:

- Supply exclusively from the municipal network operated by Aguas Capdepera, with analytical control of drinking water in accordance with Royal Decree 3/2023.
- Efficient drip irrigation in garden areas.
- Control and monitoring of water networks to detect leaks, with periodic meter readings (daily to fortnightly) and monthly invoice tracking.
- Participation in a remote meter-reading (chip) programme to control water consumption.
- Water-saving devices: tap aerators and dual-flush toilets, in compliance with Decree-Law 3/2022.
- Guest information on responsible water use: bed linen changed every three days or on request, room cleaning on demand, “Let’s take care of the planet” signage and QR code.
- Staff training and information on good water-use practices.
- Planned network sensor project for early leak detection and consumption optimisation.

Water consumption data and year-on-year comparison:

Indicator	2023	2024	2025
Total consumption (m³)	29,523	31,117	35,297
Overnight stays	92,426	98,012	93,736
Litres per stay	319	317	377
Water self-supply (m³)	0	0	0

Water consumption rose in 2025 to 35,297 m³ (+13.4 % compared with 2024; cost €50,494 excluding VAT), with relative consumption of 377 litres per overnight stay (+18.6 %). Against the 2023 base year, the indicator shows a cumulative increase of 17.9 %, so the 5 % reduction objective for 2028 is not met this year. Analysing the causes of this increase and reinforcing water-saving measures are a priority for 2026 (see section 4).

Note: the establishment has no water sources of its own (well, rainwater cistern or grey-water reuse), so self-supply is zero.

2.3 SOLID WASTE

The actions taken to reduce waste generation and ensure that all waste is properly reused or recycled are detailed below:

- Systematic measurement of waste by fraction (organic, refuse, packaging, paper and cardboard, and glass) through the Capdepera Town Council's container identification system (chips), with monthly records.
- Elimination of single-use bathroom amenities and replacement with refillable dispensers; amenities available only on request at reception.
- Separate-collection bins in rooms and common areas, all with infographics, and a recycling point for guests.
- Bulk purchasing and large formats at the breakfast buffet (jams, honey and cocoa spreads) and beverages in glass and metal containers.
- Food waste prevention: control of the size, quantity and replenishment times of buffet trays according to the number of guests, and information to guests on responsible consumption at the buffet.
- Training of 30 employees in the Food Loss and Waste Prevention Plan (PPDA) and staff training on correct waste separation.
- Management of used cooking oil and contaminated packaging through authorised waste managers.
- Reuse of furniture and equipment: internal donations to staff and to the Fundació Deixalles, and delivery of bulky waste to an authorised manager.

Waste generation by fraction recorded in 2024 and 2025:

Fraction	2024 (kg)	2025 (kg)	Remarks
Paper and cardboard	3,952	7,241	—
Glass	No data	2,989	Change in the municipal register in 2024
Packaging	5,357	8,077	—
Refuse	17,559	14,465	− 17.6 %
Organic	50,597	31,379	− 38.0 %
Comparable total (excl. glass)	77,465	61,162	− 21.0 %
kg / stay (excl. glass)	0.79	0.65	− 17.4 %
Used cooking oil	608.70	764.03	Authorised manager
Bulky waste	1,180	1,900	2024: plus internal donations
Hazardous waste	—	145	Small producer (CAIB)

In 2025, 64,296 kg of municipal waste were generated (including glass and hazardous waste), 77.5 % of which was collected separately. Waste per overnight stay, excluding glass to maintain comparability, fell by 17.4 % compared with 2024, already exceeding the 10 % reduction objective for 2028. The organic fraction, used as the food waste indicator, fell from 0.52 to 0.33 kg per stay (−35.1 %). The increase in paper, cardboard and packaging, together with the decrease in refuse, is consistent with better separation at source. No works generating construction and demolition waste were carried out during the year.

2.4 HAZARDOUS SUBSTANCES

The following actions allow hazardous substances to be managed in accordance with legal requirements and improvement objectives to be defined:

- Harmful Substances Replacement and Management Plan covering cleaning and disinfection, gardening and technical maintenance products, with an annual inventory review to identify substitution opportunities.
- Recording of all chemical purchases in the management system (HOTEC), identifying products with environmental certification, and progressive introduction of eco-labelled products (EU Ecolabel, Nordic Swan) and an ecological fabric softener.

- Automatic dosing systems for handling chemicals, avoiding overuse and direct contact.
- Safety data sheets available; storage in designated areas protected from sunlight and heat sources, with fire extinguishers and signage; mandatory use of PPE and prior training for staff handling chemicals.
- Registration as a small producer of hazardous waste with the CAIB (January 2023) and management of hazardous waste through an authorised manager.
- Fluorinated gas control: in 2025, 15 refrigerant gas top-ups (17.5 kg in total) were recorded, carried out by a licensed refrigeration company; their emissions are included in the carbon footprint.
- Annual inspection of fire protection equipment under the RIPCI regulation, including CO_2 extinguishers, which are taken into account in the calculation of fugitive emissions.
- Information to guests to avoid products harmful to the natural environment, such as certain sunscreens and insect repellents.

3 SOCIAL RESPONSIBILITY (PEOPLE)

3.1 PERSONNEL AND HUMAN RIGHTS

We have continued with the actions that allow us to comply with our personnel and human rights policies:

- Welcome Manual (2026 season), signed by every employee, setting out the hotel's environmental and social commitment, each employee's role in sustainability, internal rules, the right to digital disconnection and each department's good-practice manuals.
- Equality Plan and workplace harassment protocol, sent to all staff.
- Policy against the exploitation and harassment of vulnerable groups and child protection protocol, with zero tolerance of any inappropriate conduct; information posters on sexual exploitation in staff areas.
- Local Employment and Professional Development Policy: 71 % of the workforce lives in the local area, and training and internal mobility are promoted.
- Living wage action plan: all salaries are above the Spanish minimum interprofessional wage, and the Balearic Islands Hospitality Collective Agreement is applied.
- Training: 100 % of the workforce received sustainability and circularity training in 2024 (63 diplomas), and in 2025, 30 employees were trained in food waste prevention, in addition to food handling and workplace good-practice courses.
- Work climate survey (July 2025), whose proposals (improved internal services, team-building activities and mentoring programmes) are being incorporated.
- Suggestion box, including anonymous submissions, and an infographic in the staff canteen on the sustainability, equality and safety policies; monthly heads-of-department meetings.
- Occupational risk prevention: emergency and evacuation drills, health and safety training, a rest area and canteen for staff, and drinking-water fountains.
- Height-adjustable beds to reduce the physical workload of housekeeping staff, in line with the Decree-Law 3/2022 timetable.

3.2 GUESTS

We aim to ensure our guests' satisfaction and to give them an active role in the use of resources and the generation of waste. Notable actions include:

- Guest feedback management system: comments recorded by department (Hotelinking), complaint form and satisfaction questionnaire accessible via QR code, and invitation to

review the stay on HolidayCheck, Tripadvisor and Zoover; incidents are analysed at heads-of-department meetings with corrective actions.

- Sustainability information from check-in: 27 °C in common areas, bed linen changed every three days or on request, cleaning on demand and amenities on request; in 2025 room signage was renewed and sustainability information was added to the hotel website.
- Electronic information point in the lobby and QR codes with the hotel's policies and a guide to responsible behaviour in natural areas, living cultures and cultural heritage sites, available in Spanish, English and German.
- Accessibility: three adapted rooms, ramps, a pool lift and an accessibility certificate; crutch rental service; gluten-free options, allergens identified at the buffet and vegetarian and vegan dishes labelled.
- Cultural activities with guests: a llata (palm-leaf weaving) craft demonstration with local artisans (April 2025), ball de bot folk-dance sessions with a display of traditional dress, a weekly Mallorcan menu and gifts of siurells and Mallorcan hierbas for guests celebrating their birthday.
- Nature activities twice a week and guided excursions in the Serra de Llevant, conveying rules of respect: staying on the paths, leaving no litter or cigarette butts, not disturbing wildlife and not picking plants.
- Social media promotion of local culture and nature: 18 posts in 2025 on traditional festivities (Sant Antoni, Sant Joan, Festes del Carme, Sant Roc and Sant Bartomeu, Tourist Festival), crafts (llata), heritage (Capdepera Medieval Market), gastronomy (Mostra de la Llampuga), nature and hiking (almond blossom, flamingos at S'Albufera, GR 226 East Mallorca, Wandel4Daagse) and responsible tourism (FEHM).

3.3 LOCAL COMMUNITY

In line with our policies, we maintain firm support for the local community and local produce:

- Local / Km 0 purchasing: €52,570.53 invested in km0 products in 2025 (155 items), 6.24 % of total purchases (2024: 4 %), above the 4 % minimum required of four-star hotels by Law 3/2022. Local suppliers include Pollentia Fruits, Productes d'Horta Es Caragol, OPMallorcaMar (Mallorcan fish), Camp Roig (bread with the "Indústria Local Sostenible" label), Licors Moyà (Herbes de Mallorca PGI) and Oli Caimari.
- Local fresh produce: 100 % of 2025 spending on fresh produce — fruit, vegetables, fresh herbs and eggs, €64,654.83 in total — corresponds to suppliers based in Mallorca, above the 25 % minimum set by the indicator guidance for A13.3 of the GSTC Hotel Standard v4.1. Under a stricter measure, which also requires the raw product to be grown on the

island (km0 flag in the purchasing system), km0 fresh produce accounts for 17.6 % of fresh-produce spending, equivalent to 6.5 % of food and beverage purchases. To increase this share, melon, watermelon, tomato, pepper and cucumber will be switched to their km0 version in season, which the same suppliers already offer.

- Shopping basket that minimises packaging: 74.7 % of registered items are purchased in bulk or in returnable/reusable packaging (all fruit and vegetables are bought in bulk), amounting to €146,771.86 and 17.4 % of total 2025 purchases.
- Fair trade and responsible sourcing: in 2025 no item with fair trade certification (Fairtrade / WFTO) was identified and only one item carried Rainforest Alliance certification, which evidences responsible sourcing but not fair trade. A review of coffee, tea, sugar and cocoa items is under way to introduce certified products.
- Certified purchases of fish, paper and wood: all fish recorded in 2025 comes from the Mallorca fish market, with documented origin but without an MSC or ASC label, so the share of certified fish is 0 %; no paper or wood purchases were recorded. The hotel has set itself the goal of reaching 100 % certified purchases in these three categories by 2028.
- Supplier management: 62 active suppliers and creditors registered (49 suppliers and 13 service providers), of which 52 are local (83.9 %) and 11 hold valid third-party certification issued in the supplier's own name (e.g. the "Indústria Local Sostenible" label or organic product certifications); of the 14 certifications declared, two expired certificates and one issued in the name of a different entity have been excluded. The register includes the outsourced laundry Nepinspla, S.L., one of the five suppliers in the sample reviewed at the 2025 audit. In August 2026 the sustainability assessment questionnaire was sent to 100 % of them; at the date of this report, 22 responses, two of them incomplete, and 17 signed declarations (27.4 % of the register) have been received. Suppliers already assessed and assigned a risk level account for 42.4 % of recorded 2025 spending. Extending the scope to service providers responds to the 2025 D1.1 nonconformity, which the certification body has closed. The fall in the share of suppliers with a circularity commitment compared with the 44 % reported in 2025 does not reflect weaker performance: it follows from the change of scope — creditors and service providers are now systematically included — and from the stricter counting criterion, which requires a returned questionnaire with the declaration of accuracy accepted.
- Updated Responsible Purchasing Protocol: preference for local suppliers and certified products (MSC, FSC/PEFC, organic), exclusion of threatened species and untraceable fish, and the obligation to sign the Supplier Responsible Declaration or submit an own sustainability policy, with contract review in the event of non-compliance.

- Support for local organisations and traditions: donation to the hotel association of the Capdepera coves (Cales de Capdepera), support for the charity Paella Solidaria and participation in the Mostra de la Llampuga in Cala Ratjada, and collaboration with llata artisans, ball de bot groups, local producers and fishermen.
- Environmental education: educational visits for schoolchildren on recycling and environmental management, and donation of furniture to the Fundació Deixalles.
- Heritage protection: a Cultural Heritage Protection document presenting Capdepera Castle, the Talaiotic settlement of Es Claper des Gegant, the Península de Llevant Natural Park and the Llevant de Mallorca Marine Reserve (declared in 2007), with rules for respectful visits.

4 OBJECTIVES 2023–2028

The objectives set in the Circularity Plan, aligned with the priority areas of Law 3/2022 (energy, water, materials and waste, and food) and with the governance of the sustainability system, are described below together with their degree of achievement in 2025:

No.	Objective	2025 result (change vs base year)	Status
1	Reduce the carbon footprint by 5 % by 2028 (base year 2023: 7.10 kg CO_2eq/stay)	4.43 kg CO_2eq/stay (−37.6 %)	Achieved
2	Reduce waste generated by 10 % by 2028 (base year 2024: 0.79 kg/stay)	0.65 kg/stay (−17.4 %)	Achieved
3	Reduce water consumption by 5 % by 2028 (base year 2023: 319 L/stay)	377 L/stay (+17.9 %)	Not achieved
4	Reduce food waste by 10 % by 2028 (base year 2024: 0.52 kg organic waste/stay)	0.33 kg/stay (−35.1 %)	Achieved
5	Obtain and maintain GSTC certification	Certificate HAUC240108 valid until 18/12/2027; 1st surveillance audit passed	Achieved

The priorities for 2026 are: identifying and correcting the causes of the increase in water consumption (network sensors and replacement of bathtubs with shower trays); completing the replacement of the diesel boiler before 1 May 2027 and progressing with aerothermal heat pumps; studying the progressive replacement of equipment using R-404A; increasing the share of fresh produce with verified km0 origin, in line with the Responsible Purchasing Protocol; and completing the sustainability assessment of all suppliers and creditors.

Monitoring of objectives, internal audits and sustainability consultancy, maintenance of environmental records and preparation of the sustainability report and carbon footprint are the responsibility of Catalina Bibiloni, external consultant at NexBiolinea, in coordination with hotel management and with Miriam Hermosa, Sustainability Manager. Records of waste, water resources, energy and fuels are completed regularly by administration and are available at all times to the sustainability consultancy.

This report has been presented to and shared with the following department heads:

Name	Position
Juana María Sirer Carrió	General Management / HR
Marcos Pascual Peraita	Deputy Management
Miriam Hermosa Martínez	Sustainability Manager
Steven Servaes	Reception and Quality
Rafael Díaz Pérez	Bar and Dining room
Alberto Pedreño Ruiz	Kitchen
María Viejo Becerra	Housekeeping (Executive Housekeeper)
Pedro Castillo	Technical Services
Bárbara Perelló Dalmau	Purchasing

Cala Ratjada, September 2026.

DIAMANT HOTEL & APARTHOTEL

Nachhaltigkeitsbericht 2025

Hotel Diamant S.L. · Carrer Los Romeros, 10, 07590 Cala Lliteres, Illes Balears

INHALTSÜBERSICHT

1 Einführung 2

2 Umwelt 2

2.1 Energie 2

2.2 Wasser 5

2.3 Feste Abfälle 6

2.4 Gefährliche Stoffe 8

3 Soziale Verantwortung (Menschen) 9

3.1 Personal und Menschenrechte 9

3.2 Gäste 10

3.3 Lokale Gemeinschaft 11

4 Ziele 2023–2028 **13**

1 EINFÜHRUNG

Dieser Bericht beschreibt die Nachhaltigkeitsmaßnahmen und Fortschritte des Diamant Hotel & Aparthotel, betrieben von der Hotel Diamant S.L. in Cala Ratjada (Capdepera, Mallorca), im Jahr 2025 sowie den Stand der für die kommenden Jahre festgelegten Ziele.

Im Berichtsjahr wurden die in den Vorjahren eingeführten Managementinstrumente konsolidiert. Hervorzuheben sind das erfolgreich bestandene erste Überwachungsaudit der GSTC-Zertifizierung (26. September 2025; GSTC-Zertifikat HAUC240108, ausgestellt von UCSL und gültig bis 18. Dezember 2027), bei dem die einzige festgestellte geringfügige Nichtkonformität zur umweltfreundlichen Beschaffung (Kriterium D1.1) abgeschlossen wurde; die Aktualisierung des Kreislaufwirtschaftsplans gemäß dem Gesetz 3/2022 über Sofortmaßnahmen für die Nachhaltigkeit und Kreislaufwirtschaft des Tourismus der Balearen; sowie die Berechnung des CO_2-Fußabdrucks 2025 (Scope 1 und 2) mit dem CO_2-Rechner der Balearenregierung auf Grundlage der Norm UNE-EN ISO 14064-1.

Darüber hinaus wurden wichtige Verbesserungen umgesetzt: der photovoltaische Eigenverbrauch, der 2025 3,8 % des gesamten Stromverbrauchs deckte (gegenüber 0,2 % im Jahr 2024); die Erfassung aller Siedlungsabfälle nach Fraktionen, erstmals einschließlich Glas; die Schulung von 30 Mitarbeitenden im Plan zur Vermeidung von Lebensmittelverlusten und -verschwendung (PPDA); sowie die Ausweitung der Nachhaltigkeitsbewertung auf alle Lieferanten und Dienstleister.

Nachfolgend finden Sie detaillierte Informationen zu jedem Aspekt unseres Nachhaltigkeitssystems, einschließlich der ergriffenen Maßnahmen und der Bewertung der erzielten Ergebnisse, die alle auf die internen Aufzeichnungen des Betriebs zurückführbar sind. Die Ergebnisse werden transparent dargestellt, auch bei den Indikatoren, die sich nicht wie geplant entwickelt haben. Wir laden Sie ein, diesen Bericht zu lesen, und freuen uns über Fragen und Anregungen.

2 UMWELT

2.1 ENERGIE

Zur Erreichung eines effizienten Energiemanagements wurden folgende Maßnahmen umgesetzt:

- Photovoltaischer Eigenverbrauch mit 104,64 kW installierter Leistung, die 2025 35.452 kWh erzeugte.
- Schrittweise Umstellung der Klimatisierung auf Aerothermie (Luft-Wärmepumpen) und Planung des Ersatzes des Ölheizkessels gemäß Gesetzesdekret 3/2022 (Frist zur Abschaffung ölbetriebener Wärmeanlagen: 1. Mai 2027).

- Sollwert von 27 °C in den klimatisierten Gemeinschaftsbereichen, der den Gästen beim Check-in mitgeteilt wird.
- Laufende Installation von Türsensoren, die die Klimaanlage bei geöffneten Türen abschalten.
- Schulung und Information des Personals zu guten Energiesparpraktiken über das Willkommenshandbuch und die interne Nachhaltigkeitsschulung.
- Information der Gäste über Energiesparmaßnahmen beim Check-in, auf der Zimmerbeschilderung, per QR-Code und auf der Hotelwebsite.
- Machbarkeitsstudie für eine Ladestation für Elektrofahrzeuge (technischer Kostenvoranschlag liegt vor).
- Erfassung des Verbrauchs nach Energieträgern und jährliche Berechnung des CO_2-Fußabdrucks (Scope 1 und 2) nach der Methodik UNE-EN ISO 14064-1.

Die Entwicklung der wichtigsten Stromindikatoren (Daten aus dem Verbrauchsregister und der Stromabrechnung des Betriebs):

Indikator	2023	2024	2025	Veränderung 2024→2025
Übernachtungen	92.426	98.012	93.736	− 4.276
Netzstrom kWh / Übernachtung	9,92	9,41	9,52	+ 0,11
PV-Eigenverbrauch (kWh)	0	1.775	35.452	+ 33.677
Eigenverbrauch / Gesamtverbrauch (%)	0 %	0,2 %	3,8 %	+ 3,6 Pp.
Installierte PV-Leistung (kW)	0	104,64	104,64	—

Im Jahr 2025 betrug der Netzstromverbrauch 892.455 kWh (123.191 € ohne MwSt.) und der Gesamtverbrauch einschließlich des photovoltaischen Eigenverbrauchs 927.907 kWh. Der Netzstromverbrauch pro Übernachtung blieb gegenüber 2024 praktisch stabil (+1,2 %), während sich die Photovoltaikerzeugung verzwanzigfachte. Der gesamte Stromverbrauch pro Übernachtung (9,90 kWh) stieg gegenüber 2024, weshalb die Energieeffizienz eine vorrangige Maßnahmenlinie des Kreislaufwirtschaftsplans bleibt.

Methodischer Hinweis: Die Kennzahlen für 2023 und 2024 stammen aus dem Nachhaltigkeitsbericht 2024. Der Eigenverbrauchsanteil wird auf den gesamten Stromverbrauch (Netz + Eigenverbrauch) bezogen.

Der erfasste Verbrauch fossiler Brennstoffe in ortsfesten Anlagen:

Brennstoff	2024	2025	Anmerkungen
Heizöl C – Heizkessel (L)	7.003	12.004	Kessel wird ersetzt (Frist: 1. Mai 2027)
Propan – Flüssiggas (L)	8.642	13.364	Flüssiggastank
Butan (kg)	—	231	Geringfügige Nutzung

Der Verbrauch von Heizöl C und Propan stieg 2025 gegenüber 2024 (+71 % bzw. +55 %), obwohl die Zahl der Übernachtungen zurückging. Dieses Ergebnis unterstreicht die Priorität, die Umstellung auf Aerothermie abzuschließen und den Ölheizkessel innerhalb der gesetzlichen Frist zu ersetzen. Die Daten für 2024 stammen aus dem Nachhaltigkeitsbericht 2024, die Daten für 2025 aus den im Verbrauchsregister erfassten Lieferscheinen und Rechnungen.

Der CO_2-Fußabdruck des Betriebs für 2025, berechnet mit dem CO_2-Rechner der Balearenregierung (Methodik UNE-EN ISO 14064-1), stellt sich wie folgt dar:

Bereich	tn CO_2eq 2025
Scope 1 — Stationäre Verbrennung (Propan, Heizöl C und Butan)	56,13
Scope 1 — Flüchtige Emissionen (Nachfüllung von Kältemitteln)	48,50
Summe Scope 1	104,63
Scope 2 — Netzstrom	310,57
Gesamtfußabdruck (Scope 1+2)	415,21
Relativer Fußabdruck (kg CO_2eq / Übernachtung)	4,43

Der CO_2-Fußabdruck 2025 beläuft sich auf 415,21 Tonnen CO_2-Äquivalent, d. h. 4,43 kg CO_2eq pro Übernachtung (93.736 Übernachtungen). Der Netzstrom verursacht 74,8 % der Emissionen, die Nachfüllung von Kältemitteln 11,7 %; mehr als die Hälfte davon entfällt auf das Kältemittel R-404A mit hohem Treibhauspotenzial, das daher als vorrangiger Verbesserungsbereich gilt. Gegenüber dem Basisjahr 2023 (7,10 kg CO_2eq/Übernachtung) sank der relative Fußabdruck um 37,6 %, sodass das Ziel des Kreislaufwirtschaftsplans (−5 % bis 2028) weiterhin erfüllt wird, auch wenn er gegenüber 2024 (4,32 kg CO_2eq/Übernachtung) um 2,5 % gestiegen ist.

Methodischer Hinweis: Der verfügbare Rechner lässt nur Jahre bis 2024 zu; die Emissionen 2025 wurden daher mit den Faktoren von 2024 berechnet (balearischer Strommix: 0,348 kg CO_2/kWh; der bezogene Strom verfügt über keinen Herkunftsnachweis aus erneuerbaren Quellen). Der

photovoltaische Eigenverbrauch wird mit null Emissionen angesetzt. Es wurden keine Kompensationsmechanismen genutzt.

2.2 WASSER

Die Maßnahmen zur Förderung eines effizienten Umgangs mit dieser Ressource, die in einem Gebiet mit laut Aqueduct Water Risk Atlas extrem hohem Gesamtwasserrisiko besonders wichtig ist, sind im Folgenden aufgeführt:

- Versorgung ausschließlich über das kommunale Netz von Aguas Capdepera mit analytischer Kontrolle des Trinkwassers gemäß Königlichem Dekret 3/2023.
- Effiziente Tropfbewässerung in den Gartenbereichen.
- Kontrolle und Überwachung der Wassernetze zur Leckerkennung mit regelmäßiger Zählerablesung (täglich bis vierzehntägig) und monatlicher Rechnungskontrolle.
- Teilnahme an einem Fernablese-Programm (Chips) zur Kontrolle des Wasserverbrauchs.
- Wassersparvorrichtungen: Strahlregler an Wasserhähnen und Zwei-Mengen-Spültasten an Toiletten gemäß Gesetzesdekret 3/2022.
- Information der Gäste zum verantwortungsvollen Wasserverbrauch: Bettwäschewechsel alle drei Tage oder auf Wunsch, Zimmerreinigung auf Anfrage, Beschilderung „Schützen wir den Planeten“ und QR-Code.
- Schulung und Information des Personals zu guten Praktiken beim Wasserverbrauch.
- Geplantes Sensorik-Projekt im Wassernetz zur frühzeitigen Leckerkennung und Verbrauchsoptimierung.

Die Daten zum Wasserverbrauch und der Vergleich zum Vorjahr:

Indikator	2023	2024	2025
Gesamtverbrauch (m³)	29.523	31.117	35.297
Übernachtungen	92.426	98.012	93.736
Liter pro Übernachtung	319	317	377
Eigenversorgung mit Wasser (m³)	0	0	0

Der Wasserverbrauch stieg 2025 auf 35.297 m³ (+13,4 % gegenüber 2024; Kosten 50.494 € ohne MwSt.), bei einem relativen Verbrauch von 377 Litern pro Übernachtung (+18,6 %). Gegenüber dem Basisjahr 2023 ergibt sich ein kumulierter Anstieg von 17,9 %, sodass das Ziel einer Reduzierung um 5 % bis 2028 in diesem Jahr nicht erreicht wird. Die Analyse der Ursachen dieses Anstiegs und die Verstärkung der Wassersparmaßnahmen haben für 2026 Priorität (siehe Abschnitt 4).

Hinweis: Der Betrieb verfügt über keine eigenen Wasserquellen (Brunnen, Regenwasserzisterne oder Grauwassernutzung), daher ist die Eigenversorgung gleich null.

2.3 FESTE ABFÄLLE

Die Maßnahmen zur Verringerung des Abfallaufkommens und zur ordnungsgemäßen Wiederverwendung bzw. zum Recycling aller Abfälle:

- Systematische Erfassung der Abfälle nach Fraktionen (Bioabfall, Restmüll, Verpackungen, Papier und Karton sowie Glas) über das Behälter-Identifikationssystem (Chips) der Gemeinde Capdepera mit monatlichen Aufzeichnungen.
- Abschaffung von Einweg-Badartikeln und Ersatz durch nachfüllbare Spender; Amenities nur auf Anfrage an der Rezeption.
- Behälter zur getrennten Sammlung in Zimmern und Gemeinschaftsbereichen, alle mit Infografiken, sowie ein Recyclingpunkt für Gäste.
- Einkauf lose und in Großgebinden für das Frühstücksbuffet (Marmeladen, Honig und Kakaocremes) sowie Getränke in Glas- und Metallbehältern.
- Vermeidung von Lebensmittelverschwendung: Kontrolle von Größe, Menge und Nachfüllzeiten der Buffetplatten je nach Gästezahl sowie Information der Gäste zum verantwortungsvollen Verzehr am Buffet.
- Schulung von 30 Mitarbeitenden im Plan zur Vermeidung von Lebensmittelverlusten und -verschwendung (PPDA) sowie Schulung des Personals zur korrekten Abfalltrennung.
- Entsorgung von gebrauchtem Speiseöl und kontaminierten Verpackungen über zugelassene Entsorgungsunternehmen.
- Wiederverwendung von Möbeln und Ausstattung: interne Spenden an das Personal und an die Fundació Deixalles sowie Übergabe von Sperrmüll an einen zugelassenen Entsorger.

Das in den Jahren 2024 und 2025 erfasste Abfallaufkommen nach Fraktionen:

Fraktion	2024 (kg)	2025 (kg)	Anmerkungen
Papier und Karton	3.952	7.241	—
Glas	Keine Daten	2.989	Änderung des kommunalen Registers 2024
Verpackungen	5.357	8.077	—
Restmüll	17.559	14.465	− 17,6 %
Bioabfall	50.597	31.379	− 38,0 %
Vergleichbare Summe (ohne Glas)	77.465	61.162	− 21,0 %
kg / Übernachtung (ohne Glas)	0,79	0,65	− 17,4 %
Gebrauchtes Speiseöl	608,70	764,03	Zugelassener Entsorger
Sperrmüll	1.180	1.900	2024: zzgl. interner Spenden
Gefährliche Abfälle	—	145	Kleinerzeuger (CAIB)

Im Jahr 2025 fielen 64.296 kg Siedlungsabfälle an (einschließlich Glas und gefährlicher Abfälle), davon wurden 77,5 % getrennt gesammelt. Das Abfallaufkommen pro Übernachtung sank, zur Vergleichbarkeit ohne Glas gerechnet, gegenüber 2024 um 17,4 % und übertrifft damit bereits das Reduktionsziel von 10 % bis 2028. Der Bioabfall als Indikator für Lebensmittelverschwendung ging von 0,52 auf 0,33 kg pro Übernachtung zurück (−35,1 %). Der Anstieg bei Papier, Karton und Verpackungen bei gleichzeitigem Rückgang des Restmülls spricht für eine bessere Trennung an der Quelle. Im Berichtsjahr wurden keine Bauarbeiten durchgeführt, bei denen Bau- und Abbruchabfälle anfielen.

2.4 GEFÄHRLICHE STOFFE

Die folgenden Maßnahmen ermöglichen den gesetzeskonformen Umgang mit gefährlichen Stoffen und die Festlegung von Verbesserungszielen:

- Plan zur Substitution und zum Management schädlicher Stoffe für Reinigungs- und Desinfektionsmittel, Garten- und Wartungsprodukte mit jährlicher Überprüfung des Inventars, um Substitutionsmöglichkeiten zu erkennen.
- Erfassung aller Chemikalieneinkäufe im Managementsystem (HOTEC) unter Kennzeichnung umweltzertifizierter Produkte sowie schrittweise Einführung von

Produkten mit Umweltzeichen (EU Ecolabel, Nordic Swan) und eines ökologischen Weichspülers.

- Automatische Dosiersysteme für den Umgang mit Chemikalien, um Überdosierung und direkten Kontakt zu vermeiden.
- Sicherheitsdatenblätter verfügbar; Lagerung in ausgewiesenen Bereichen, geschützt vor Sonnenlicht und Wärmequellen, mit Feuerlöschern und Beschilderung; Pflicht zum Tragen persönlicher Schutzausrüstung und vorherige Schulung des Personals, das mit Chemikalien umgeht.
- Eintragung als Kleinerzeuger gefährlicher Abfälle bei der CAIB (Januar 2023) und Entsorgung gefährlicher Abfälle über einen zugelassenen Entsorger.
- Kontrolle fluorierter Gase: 2025 wurden 15 Kältemittel-Nachfüllungen (insgesamt 17,5 kg) durch ein zugelassenes Kältetechnikunternehmen erfasst; ihre Emissionen sind im CO_2-Fußabdruck enthalten.
- Jährliche Prüfung der Brandschutzeinrichtungen gemäß RIPCI, einschließlich der CO_2-Feuerlöscher, die bei der Berechnung der flüchtigen Emissionen berücksichtigt werden.
- Information der Gäste, umweltschädliche Produkte wie bestimmte Sonnenschutz- und Insektenschutzmittel zu vermeiden.

3 SOZIALE VERANTWORTUNG (MENSCHEN)

3.1 PERSONAL UND MENSCHENRECHTE

Wir haben die Maßnahmen fortgeführt, die uns die Einhaltung unserer Personal- und Menschenrechtspolitik ermöglichen:

- Willkommenshandbuch (Saison 2026), von allen Mitarbeitenden unterzeichnet, mit dem ökologischen und sozialen Engagement des Hotels, der Rolle jedes Mitarbeitenden für die Nachhaltigkeit, den internen Regeln, dem Recht auf digitale Abschaltung und den Leitfäden für gute Praxis jeder Abteilung.
- Gleichstellungsplan und Protokoll gegen Belästigung am Arbeitsplatz, an das gesamte Personal versandt.
- Richtlinie gegen die Ausbeutung und Belästigung schutzbedürftiger Gruppen und Kinderschutzprotokoll mit Nulltoleranz gegenüber jedem unangemessenen Verhalten; Informationsplakate zur sexuellen Ausbeutung in den Personalbereichen.
- Richtlinie für lokale Beschäftigung und berufliche Entwicklung: 71 % der Belegschaft wohnen in der Region; Weiterbildung und interne Aufstiegsmöglichkeiten werden gefördert.
- Aktionsplan für existenzsichernde Löhne: Alle Gehälter liegen über dem spanischen gesetzlichen Mindestlohn, und es gilt der Tarifvertrag für das Gastgewerbe der Balearen.
- Schulungen: 100 % der Belegschaft erhielten 2024 eine Schulung zu Nachhaltigkeit und Kreislaufwirtschaft (63 Zertifikate); 2025 wurden 30 Mitarbeitende in der Vermeidung von Lebensmittelverschwendung geschult, zusätzlich zu Kursen in Lebensmittelhygiene und guter Praxis am Arbeitsplatz.
- Mitarbeiterbefragung zum Arbeitsklima (Juli 2025), deren Vorschläge (Verbesserung interner Leistungen, Teambuilding-Aktivitäten und Mentoring-Programme) umgesetzt werden.
- Briefkasten für Vorschläge, auch anonym, und Infografik im Personalspeiseraum zu den Richtlinien für Nachhaltigkeit, Gleichstellung und Sicherheit; monatliche Sitzungen der Abteilungsleitungen.
- Arbeitsschutz: Notfall- und Evakuierungsübungen, Schulungen zu Sicherheit und Gesundheit, Ruhebereich und Speiseraum für das Personal sowie Trinkwasserspender.
- Höhenverstellbare Betten zur Verringerung der körperlichen Belastung des Housekeeping-Personals gemäß dem Zeitplan des Gesetzesdekrets 3/2022.

3.2 GÄSTE

Wir möchten die Zufriedenheit unserer Gäste sicherstellen und ihnen eine aktive Rolle beim Ressourcenverbrauch und bei der Abfallvermeidung geben. Zu den durchgeführten Maßnahmen gehören:

- System zur Erfassung von Gästefeedback: Kommentare nach Abteilungen (Hotelinking), Beschwerdeformular und Zufriedenheitsfragebogen per QR-Code sowie Einladung zur Bewertung auf HolidayCheck, Tripadvisor und Zoover; Vorfälle werden in den Sitzungen der Abteilungsleitungen analysiert und Korrekturmaßnahmen festgelegt.
- Nachhaltigkeitsinformationen ab dem Check-in: 27 °C in den Gemeinschaftsbereichen, Bettwäschewechsel alle drei Tage oder auf Wunsch, Reinigung und Amenities auf Anfrage; 2025 wurde die Zimmerbeschilderung erneuert und die Hotelwebsite um Nachhaltigkeitsinformationen ergänzt.
- Elektronischer Informationspunkt in der Lobby und QR-Codes mit den Richtlinien des Hotels sowie einem Leitfaden für respektvolles Verhalten in Naturräumen, lebendigen Kulturen und Kulturerbestätten, auf Spanisch, Englisch und Deutsch.
- Barrierefreiheit: drei barrierefreie Zimmer, Rampen, ein Poollift und ein Barrierefreiheitszertifikat; Verleih von Gehstützen; glutenfreie Optionen, gekennzeichnete Allergene am Buffet sowie ausgewiesene vegetarische und vegane Gerichte.
- Kulturelle Aktivitäten mit Gästen: Vorführung des Llata-Flechthandwerks aus Zwergpalmenblättern mit lokalen Kunsthandwerkern (April 2025), Ball-de-bot-Tanzabende mit traditioneller Tracht, ein wöchentliches mallorquinisches Menü sowie Siurells und mallorquinische Hierbas als Geschenk für Gäste, die Geburtstag feiern.
- Naturaktivitäten zweimal pro Woche und geführte Wanderungen in der Serra de Llevant, bei denen Verhaltensregeln vermittelt werden: auf den Wegen bleiben, keinen Abfall und keine Zigarettenkippen hinterlassen, die Tierwelt nicht stören und keine Pflanzen pflücken.
- Förderung der lokalen Kultur und Natur in den sozialen Medien: 18 Beiträge im Jahr 2025 zu traditionellen Festen (Sant Antoni, Sant Joan, Festes del Carme, Sant Roc und Sant Bartomeu, Touristenfest), Handwerk (Llata), Kulturerbe (Mittelaltermarkt von Capdepera), Gastronomie (Mostra de la Llampuga), Natur und Wandern (Mandelblüte, Flamingos in S'Albufera, GR 226 East Mallorca, Wandel4Daagse) und verantwortungsvollem Tourismus (FEHM).

3.3 LOKALE GEMEINSCHAFT

Im Einklang mit unserer Politik unterstützen wir die lokale Gemeinschaft und regionale Produkte:

- Lokaler / Km-0-Einkauf: 52.570,53 € Investition in Km-0-Produkte im Jahr 2025 (155 Artikel), 6,24 % der Gesamteinkäufe (2024: 4 %), über dem vom Gesetz 3/2022 für Vier-Sterne-Hotels geforderten Minimum von 4 %. Zu den lokalen Lieferanten gehören Pollentia Fruits, Productes d'Horta Es Caragol, OPMallorcaMar (Fisch aus Mallorca), Camp Roig (Brot mit dem Siegel „Indústria Local Sostenible"), Licors Moyà (Herbes de Mallorca g. g. A.) und Oli Caimari.
- Lokale Frischprodukte: 100 % der Ausgaben für Frischprodukte im Jahr 2025 — Obst, Gemüse, frische Kräuter und Eier, insgesamt 64.654,83 € — entfallen auf Lieferanten mit Sitz auf Mallorca und liegen damit über dem Mindestwert von 25 %, den der Indikatorleitfaden zu A13.3 des GSTC Hotel Standard v4.1 vorsieht. Nach einem strengeren Maßstab, der zusätzlich verlangt, dass die Ware auf der Insel erzeugt wird (Km-0-Kennzeichnung im Einkaufssystem), entfallen 17,6 % der Ausgaben für Frischprodukte auf Km-0-Ware, was 6,5 % der Einkäufe von Lebensmitteln und Getränken entspricht. Um diesen Anteil zu erhöhen, sollen Melone, Wassermelone, Tomate, Paprika und Gurke saisonal auf die Km-0-Variante umgestellt werden, die dieselben Lieferanten bereits anbieten.
- Warenkorb mit minimierter Verpackung: 74,7 % der erfassten Artikel werden lose oder in Mehrweg-/wiederverwendbaren Verpackungen gekauft (Obst und Gemüse ausschließlich lose); das entspricht 146.771,86 € und 17,4 % der Gesamteinkäufe 2025.
- Fairer Handel und verantwortungsvolle Beschaffung: 2025 wurde kein Artikel mit Fairhandels-Zertifizierung (Fairtrade / WFTO) festgestellt und nur ein Artikel mit Rainforest-Alliance-Zertifizierung, die eine verantwortungsvolle Beschaffung belegt, nicht jedoch fairen Handel. Die Überprüfung der Kaffee-, Tee-, Zucker- und Kakaoartikel zur Aufnahme zertifizierter Produkte läuft.
- Zertifizierte Einkäufe von Fisch, Papier und Holz: Der gesamte 2025 erfasste Fisch stammt von der Fischauktion auf Mallorca, mit dokumentierter Herkunft, jedoch ohne MSC- oder ASC-Siegel; der Anteil zertifizierten Fischs beträgt somit 0 %. Papier- oder Holzeinkäufe wurden nicht erfasst. Das Hotel hat sich zum Ziel gesetzt, bis 2028 in diesen drei Kategorien 100 % zertifizierte Einkäufe zu erreichen.
- Lieferantenmanagement: 62 aktive Lieferanten und Dienstleister registriert (49 Lieferanten und 13 Dienstleister), davon 52 lokal (83,9 %) und 11 mit gültiger, auf den Lieferanten selbst ausgestellter Drittzertifizierung (z. B. das Siegel „Indústria Local Sostenible" oder Bio-Produktzertifizierungen); von den 14 gemeldeten Zertifizierungen wurden zwei abgelaufene Zertifikate und eines, das auf eine andere Einrichtung

ausgestellt ist, nicht berücksichtigt. Das Register umfasst die externe Wäscherei Nepinspla, S.L., einen der fünf Lieferanten aus der beim Audit 2025 geprüften Stichprobe. Im August 2026 wurde der Fragebogen zur Nachhaltigkeitsbewertung an 100 % von ihnen versandt; zum Zeitpunkt dieses Berichts liegen 22 Antworten vor, davon zwei unvollständig, sowie 17 unterzeichnete Erklärungen (27,4 % des Registers). Die bereits bewerteten Lieferanten mit zugeordneter Risikostufe stehen für 42,4 % der erfassten Ausgaben 2025. Die Ausweitung auf Dienstleister reagiert auf die Nichtkonformität D1.1 aus dem Jahr 2025, die von der Zertifizierungsstelle abgeschlossen wurde. Der Rückgang des Anteils der Lieferanten mit Kreislaufverpflichtung gegenüber den 2025 gemeldeten 44 % bedeutet keine schwächere Leistung, sondern ergibt sich aus der Änderung des Geltungsbereichs — Gläubiger und Dienstleister werden nun systematisch einbezogen — und aus dem strengeren Zählkriterium, das einen zurückgesandten Fragebogen mit akzeptierter Wahrheitserklärung voraussetzt.

- Aktualisiertes Protokoll für verantwortungsvolle Beschaffung: Vorrang für lokale Lieferanten und zertifizierte Produkte (MSC, FSC/PEFC, Bio), Ausschluss bedrohter Arten und nicht rückverfolgbaren Fischs sowie die Pflicht, die Verantwortungserklärung für Lieferanten zu unterzeichnen oder eine eigene Nachhaltigkeitsrichtlinie vorzulegen, mit Vertragsüberprüfung bei Nichteinhaltung.
- Unterstützung lokaler Organisationen und Traditionen: Spende an den Hotelverband der Buchten von Capdepera (Cales de Capdepera), Unterstützung der Benefiz-Paella (Paella Solidaria) und Teilnahme an der Mostra de la Llampuga in Cala Ratjada sowie Zusammenarbeit mit Llata-Kunsthandwerkern, Ball-de-bot-Gruppen, lokalen Erzeugern und Fischern.
- Umweltbildung: Bildungsbesuche für Schulkinder zu Recycling und Umweltmanagement sowie Möbelspende an die Fundació Deixalles.
- Schutz des Kulturerbes: Dokument zum Schutz des Kulturerbes, das das Castell de Capdepera, die talaiotische Siedlung Es Claper des Gegant, den Naturpark Península de Llevant und das Meeresschutzgebiet Llevant de Mallorca (ausgewiesen 2007) vorstellt und Regeln für respektvolle Besuche enthält.

4 ZIELE 2023–2028

Nachfolgend die im Kreislaufwirtschaftsplan festgelegten Ziele, ausgerichtet an den prioritären Bereichen des Gesetzes 3/2022 (Energie, Wasser, Materialien und Abfälle sowie Lebensmittel) und an der Steuerung des Nachhaltigkeitssystems, zusammen mit ihrem Erfüllungsgrad 2025:

Nr.	Ziel	Ergebnis 2025 (Veränderung ggü. Basisjahr)	Status
1	CO_2-Fußabdruck bis 2028 um 5 % reduzieren (Basisjahr 2023: 7,10 kg CO_2eq/Übernachtung)	4,43 kg CO_2eq/Übernachtung (−37,6 %)	Erfüllt
2	Abfallaufkommen bis 2028 um 10 % reduzieren (Basisjahr 2024: 0,79 kg/Übernachtung)	0,65 kg/Übernachtung (−17,4 %)	Erfüllt
3	Wasserverbrauch bis 2028 um 5 % reduzieren (Basisjahr 2023: 319 L/Übernachtung)	377 L/Übernachtung (+17,9 %)	Nicht erfüllt
4	Lebensmittelverschwendung bis 2028 um 10 % reduzieren (Basisjahr 2024: 0,52 kg Bioabfall/Übernachtung)	0,33 kg/Übernachtung (−35,1 %)	Erfüllt
5	GSTC-Zertifizierung erhalten und aufrechterhalten	Zertifikat HAUC240108 gültig bis 18.12.2027; 1. Überwachungsaudit bestanden	Erfüllt

Als Prioritäten für 2026 gelten: die Ursachen des gestiegenen Wasserverbrauchs ermitteln und beheben (Sensorik im Wassernetz und Ersatz von Badewannen durch Duschen); den Ersatz des Ölheizkessels vor dem 1. Mai 2027 abschließen und die Aerothermie weiter ausbauen; den schrittweisen Ersatz von Anlagen mit dem Kältemittel R-404A prüfen; den Anteil der Frischprodukte mit geprüfter Km-0-Herkunft gemäß dem Protokoll für verantwortungsvolle Beschaffung erhöhen; und die Nachhaltigkeitsbewertung aller Lieferanten und Dienstleister abschließen.

Die Überwachung der Ziele, interne Audits und Nachhaltigkeitsberatung, die Pflege der Umweltaufzeichnungen sowie die Erstellung des Nachhaltigkeitsberichts und des CO_2-Fußabdrucks liegen in der Verantwortung von Catalina Bibiloni, externe Beraterin bei NexBiolinea, in Abstimmung mit der Hotelleitung und mit Miriam Hermosa, Nachhaltigkeitsbeauftragte. Die Aufzeichnungen über Abfälle, Wasserressourcen, Energie und Brennstoffe werden von der

Verwaltung regelmäßig vervollständigt und stehen der Nachhaltigkeitsberatung jederzeit zur Verfügung.

Dieser Bericht wurde den folgenden Abteilungsleitungen vorgelegt und mit ihnen geteilt:

Name	Position
Juana María Sirer Carrió	Direktion / Personal
Marcos Pascual Peraita	Stellvertretende Direktion
Miriam Hermosa Martínez	Nachhaltigkeitsbeauftragte
Steven Servaes	Rezeption und Qualität
Rafael Díaz Pérez	Bar und Speisesaal
Alberto Pedreño Ruiz	Küche
María Viejo Becerra	Housekeeping (Hausdame)
Pedro Castillo	Technischer Dienst
Bárbara Perelló Dalmau	Einkauf

Cala Ratjada, September 2026.